

2022 年度
福建省测绘地理信息
发展中心
单位预算

目 录

第一部分 单位概况.....	1
一、单位主要职责.....	2
二、预算单位构成.....	2
三、单位主要工作任务.....	3
第二部分 2022年度单位预算表.....	7
一、收支预算总表.....	8
二、收入预算总表.....	9
三、支出预算总表.....	10
四、财政拨款收支预算总表.....	11
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	12
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	13
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	14
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	15
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	16
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	17
十一、部门专项资金管理清单目录.....	18
第三部分 2022 年度单位预算情况说明.....	19
一、预算收支总体情况.....	20
二、一般公共预算拨款支出情况.....	20

三、政府性基金预算拨款支出情况.....	21
四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	21
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	21
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	22
七、预算绩效目标情况.....	23
八、其他重要事项说明.....	23
第四部分 名词解释.....	24

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

福建省测绘地理信息发展中心的职责是：

（一）贯彻落实党中央、国务院和省委、省政府关于测绘地理信息工作的方针政策。

（二）配合主管部门做好省级基础测绘、行政区域界线测绘、地理国情监测、国土测绘和重大测绘项目的具体实施工作；承担测绘地理信息重大项目前期论证、设计预审等事务性工作。

（三）参与测绘地理信息标准制定；组织开展测绘地理信息科技研究，推动科技进步和技术创新。

（四）承担地理信息基础数据库和卫星导航定位基准服务系统建设和运行维护。

（五）配合主管部门做好测绘地理信息成果质量监督、重大质量事故、技术争议纠纷处理等事务性工作。

（六）配合主管部门做好地理信息公共服务、测绘成果与地图管理、应急测绘保障、测绘地理信息军民融合深度发展等事务性工作。

（七）负责专项资金使用和国有资产管理的监督工作。

（八）承担全省自然资源保护、开发、利用等事务性工作。

（九）完成主管部门交办的其他工作任务。

二、预算单位构成

福建省测绘地理信息发展中心包括五个机关行政处室，

单位详细情况见下表:

单位名称	经费性质	在职人数
福建省测绘地理信息发展中心	财政核拨	43

三、单位主要工作任务

2022 年,福建省测绘地理信息发展中心主要任务是:坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,深入贯彻落实党的十九届六中全会精神和省第十一次党代会精神,认真贯彻落实全国、全省自然资源工作会议精神,努力践行习近平生态文明思想,紧紧围绕新时期测绘“两支撑、一提升”中心工作,把贯彻新发展理念贯穿到各项工作的全过程、各方面,围绕省自然资源厅履行“两统一”核心职责,开展“持续提升年”活动,为“要素保障、耕地保护、规划管制、执法监管、生态修复、改革创新、基础支撑”等方面提供测绘地理信息技术支撑服务。围绕上述任务,重点抓好以下工作:

(一) 进一步加大大地理信息资源建设的力度。加强基础测绘设施建设,组织做好卫星导航定位服务系统运维工作,开展永久性测量标志普查。推进省级自然资源卫星应用技术中心建设。加快基础时空信息数据库建设。扩大新型基础测绘体系建设试点,探索省市县协同生产和联动更新机制。推动测绘科技创新工作,组织建立科技创新项目库。

(二) 进一步拓展测绘地理信息服务的广度。组织推动“天地图·福建”转型升级,探索整合在线地图、成果目录、标准地图等服务,打造新一代地理信息公共服务平台。加大测

绘公共产品供给力度，扩大加工、编制 1: 1 万公众版测绘成果。推进“一乡一图”工程建设。加强应急测绘技术保障、人才队伍、工作机制建设。

（三）进一步推进服务自然资源管理的深度。认真贯彻落实最严格的耕地保护制度，按照省自然资源厅工作要求，组织做好福建省第三次全国国土调查地图集编制出版工作。组织开展地理国情监测及其数据库建设，开展自然资源三维数据库建设、城市国土空间监测试点工作。组织开展全民所有自然资源资产清查试点业务工作。持续为自然资源审计业务提供有效数据和技术支撑服务。

（四）进一步提高支撑自然资源执法的强度。坚决贯彻“严起来”的工作理念，紧盯我省基本农田、耕地、自然保护区、围填海等重点区域，以“天地网”为抓手，持续推进用地、用海、用矿等动态监测，认真开展耕地“非农化”“非粮化”及农村乱占耕地建房问题等专项监测，为自然资源执法监管提供数据和技术支撑。承担好自然资源部卫片执法的组织核查、抽查等事务性工作，协助厅有关处室向基层传导压力。协助推进自然资源执法监管信息化建设，提升科技创新支撑自然资源管理水平。

（五）进一步增加服务测绘行政管理的温度。认真落实尹力书记在省委经济工作会上提出的“明确职责、节点监管、关口前移、强化自检、减少退件、提高效率”改革目标要求，做好测绘资质管理事务性工作。按照测绘“双随机一公开”监

督查的要求，组织开展测绘单位成果质量监督抽查工作。组织做好地图技术审核、地图技术咨询、地图检定，配合省自然资源厅做好互联网地图日常监管，协助相关部门对重大展览活动“问题地图”进行排查和整改工作。

（六）进一步提升全面从严治党的高度。加强党的建设，牢记“两个确立”，坚决增强“四个意识”、坚定“四个自信”，做到“两个维护”。深化党史学习教育，拓展“再学习、再调研、再落实”活动，深入开展“我为群众办实事”实践活动，确保党中央决策部署、省委省政府工作要求和省自然资源厅工作安排不折不扣落实到位、落地见效。抓好思想政治工作，认真落实意识形态工作责任制，落实好党内各项法规和制度。强化基层党组织政治功能，推进基层党支部标准化规范化建设，不断深化“一支部一品牌”活动。认真落实中央和省委人才工作会议精神，积极优化队伍结构和充实职责职能，加大扶持地图出版社发展力度。进一步完善干部考核评价机制。加强党风廉政建设，大力弘扬“马上就办、真抓实干”的优良传统，狠抓督查落实。持续纠治形式主义、官僚主义，切实为基层减负，坚决防止“四风”问题反弹回潮。深入落实中央八项规定及实施细则精神和我省实施办法，持续深化作风突出问题专项整治，严格日常监督，强化执纪问责，抓好整改落实，梳理排查廉政风险清单并有针对性地开展防控，加大对“一把手”及领导班子监督力度，持续开展警示教育活动，营造风清气正的政治生态。扎实推进文明创建，坚持不

懈培育和践行社会主义核心价值观，常态化做好疫情防控工作，扎实推进文明单位、平安单位、无烟机关、节能机关创建，开展打造自然资源系统“保护资源·保障绿色发展”新风正气福建“名片”活动，充分调动干部队伍的积极性、主动性、创造性，为党的二十大召开营造良好氛围。

第二部分

2022年度单位预算表

一、收支预算总表

2022 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1,509.94	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	277.38
九、其他收入		九、卫生健康支出	63.56
十、上年结转结余	20.00	十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	1,090.49
		十九、住房保障支出	98.51
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、预备费	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
收入合计	1,529.94	支出合计	1,529.94

二、收入预算总表

2022 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
	合计	1,529.94	1,509.94									20.00
208	社会保障和就业支出	277.38	277.38									
20805	行政事业单位养老支出	277.38	277.38									
2080501	行政单位离退休	209.60	209.60									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	67.78	67.78									
210	卫生健康支出	63.56	63.56									
21011	行政事业单位医疗	63.56	63.56									
2101101	行政单位医疗	63.56	63.56									
220	自然资源海洋气象等支出	1,090.49	1,070.49									20.00
22001	自然资源事务	1,090.49	1,070.49									20.00
2200101	行政运行	781.49	781.49									
2200102	一般行政管理事务	309.00	289.00									20.00
221	住房保障支出	98.51	98.51									
22102	住房改革支出	98.51	98.51									
2210201	住房公积金	78.23	78.23									
2210202	提租补贴	20.28	20.28									

三、支出预算总表

2022 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	1,529.94	1,220.94	309.00			
208	社会保障和就业支出	277.38	277.38				
20805	行政事业单位养老支出	277.38	277.38				
2080501	行政单位离退休	209.60	209.60				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	67.78	67.78				
210	卫生健康支出	63.56	63.56				
21011	行政事业单位医疗	63.56	63.56				
2101101	行政单位医疗	63.56	63.56				
220	自然资源海洋气象等支出	1,090.49	781.49	309.00			
22001	自然资源事务	1,090.49	781.49	309.00			
2200101	行政运行	781.49	781.49				
2200102	一般行政管理事务	309.00		309.00			
221	住房保障支出	98.51	98.51				
22102	住房改革支出	98.51	98.51				
2210201	住房公积金	78.23	78.23				
2210202	提租补贴	20.28	20.28				

四、财政拨款收支预算总表

2022 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1,509.94	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	277.38
		九、卫生健康支出	63.56
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	1,070.49
		十九、住房保障支出	98.51
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、预备费	
		二十四、其他支出	
		二十五、债务还本支出	
		二十六、债务付息支出	
		二十七、债务发行费用支出	
收入合计	1,509.94	支出合计	1,509.94

五、一般公共预算拨款支出预算表

2022 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	1,509.94	1,220.94	289.00
208	社会保障和就业支出	277.38	277.38	
20805	行政事业单位养老支出	277.38	277.38	
2080501	行政单位离退休	209.60	209.60	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	67.78	67.78	
210	卫生健康支出	63.56	63.56	
21011	行政事业单位医疗	63.56	63.56	
2101101	行政单位医疗	63.56	63.56	
220	自然资源海洋气象等支出	1,070.49	781.49	289.00
22001	自然资源事务	1,070.49	781.49	289.00
2200101	行政运行	781.49	781.49	
2200102	一般行政管理事务	289.00		289.00
221	住房保障支出	98.51	98.51	
22102	住房改革支出	98.51	98.51	
2210201	住房公积金	78.23	78.23	
2210202	提租补贴	20.28	20.28	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2022 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2022 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2022 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		1509.94
301	工资福利支出	860.03
302	商品和服务支出	432.47
303	对个人和家庭的补助	204.44
310	资本性支出	13.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2022 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,220.94	1,064.47	156.47
301	工资福利支出	860.03	860.03	
30101	基本工资	211.92	211.92	
30102	津贴补贴	211.68	211.68	
30103	奖金	17.66	17.66	
30112	其他社会保障缴费	131.34	131.34	
30113	住房公积金	78.23	78.23	
30199	其他工资福利支出	209.20	209.20	
302	商品和服务支出	143.47		143.47
30201	办公费	4.02		4.02
30204	手续费	0.50		0.50
30205	水费	1.00		1.00
30206	电费	10.00		10.00
30207	邮电费	8.00		8.00
30209	物业管理费	11.50		11.50
30211	差旅费	3.00		3.00
30213	维修(护)费	6.00		6.00
30214	租赁费	0.75		0.75
30215	会议费	1.50		1.50
30216	培训费	3.00		3.00
30217	公务接待费	3.00		3.00
30226	劳务费	17.00		17.00
30227	委托业务费	7.00		7.00
30228	工会经费	20.00		20.00
30231	公务用车运行维护费	24.00		24.00
30299	其他商品和服务支出	23.20		23.20
303	对个人和家庭的补助	204.44	204.44	
30301	离休费	33.70	33.70	
30305	生活补助	1.04	1.04	
30399	其他对个人和家庭的补助	169.70	169.70	
310	资本性支出	13.00		13.00
31002	办公设备购置	13.00		13.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2022 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	25.65
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	13.65
3、公务用车购置及运行费	12.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	12.00

十一、部门专项资金管理清单目录

2022 年度部门专项资金管理清单目录

单位：万元

主管部门 名称	专项资金立 项项目名称	立项依 据	执行年限	实施规划	总体绩效 目标	支出级次	资金拼盘				资金分配 办法及支 出标准
							小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	

本单位 2022 年度没有由本部门管理的专项资金。

第三部分

2022年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2022 年，福建省测绘地理信息发展中心收入预算为 1529.94 万元，比上年增加 8.09 万元，主要原因是 2022 年在职人员人数增加。其中：一般公共预算拨款收入 1509.94 万元、上年结转结余 20 万元。

相应安排支出预算 1529.94 万元，比上年增加 8.09 万元，主要原因是 2022 年在职人员人数增加。其中：基本支出 1220.94 万元、项目支出 309 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2022 年度一般公共预算拨款支出 1509.94 万元，比上年减少 11.91 万元，降低 0.7%，主要原因是 2022 年根据过紧日子的要求调减业务费支出预算，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 2080501-行政单位离退休 209.6 万元。主要用于实行公务员管理的事业单位离退休经费支出。

(二) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 67.78 万元。主要用于单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

(三) 2101101-行政单位医疗 63.56 万元。主要用于实行公务员管理的事业单位基本医疗保险缴费支出。

(四) 2200101-行政运行 781.49 万元。主要用于实行公务员管理的事业单位在职人员工资、遗属生活补助、公用

经费等基本支出。

（五）2200102-一般行政管理事务 289 万元。主要用于基本业务费和测绘管理工作经费支出。

（六）2210201-住房公积金 28.23 万元。主要用于单位按规定为职工缴纳的住房公积金。

（七）2210202-提租补贴 20.28 万元。主要用于按房改政策规定的标准，单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2022 年度一般公共预算拨款基本支出 1220.94 万元，其中：

（一）人员经费 1064.47 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 156.47 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2022 年预算安排 0 万元，比上年增加 0 万元，与上年持平。主要原因是:根据中央及省委和省政府因公出国（境）有关管理要求，本次单位预算未批复因公出国（境）经费预算额度。

（二）公务接待费

2022 年预算安排 13.65 万元，比上年减少 1 万元，降低 6.8%。主要原因是:贯彻落实过紧日子的要求，压减一般性支出。

（三）公务用车购置及运行费

2022 年预算安排 12 万元，其中：公务用车运行费 12 万元，比上年减少 3.2 万元，降低 21%；公务用车购置费 0 万元，比上年增加 0 万元，与上年持平。主要原因是:贯彻落实过紧日子的要求，压减一般性支出。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2022 年，福建省测绘地理信息发展中心共设置 0 个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金 0 万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

本单位无项目支出绩效目标表。

2. 有关情况说明

本单位部门业务费绩效目标统一由主管部门汇总公开。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2022 年，福建省测绘地理信息发展中心一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 105.22 万元，比上年减少 54.1 万元，降低 33%。主要原因是贯彻落实厉行节约反对浪费的精神，坚持过紧日子。

（二）政府采购情况

2022 年，福建省测绘地理信息发展中心政府采购预算总额 122.36 万元，其中：政府采购货物预算 64.86 万元、政府采购工程预算 11.5 万元、政府采购服务预算 46 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，福建省测绘地理信息发展中心共有车辆 4 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆、特种

专业技术用车 0 辆、其他用车 2 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

2022 年单位预算安排购置车辆 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，

是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。